

Утверждаю
Главный врач ГБУЗ
«Областная больница г.Чебаркуль»
_____ **А.Е. Локтев**
«___» _____ **2016 г**

**Регламент приема пациентов специалистами
взрослой поликлиники ГБУЗ «Областная больница г.Чебаркуль»**

Реализация процедуры выбора гражданином учреждения здравоохранения или смена обслуживающего учреждения здравоохранения осуществляется в соответствии с Федеральными законами «Об основах охраны здоровья граждан РФ», «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации». В части реализации прав граждан, застрахованных в системе ОМС, выбор учреждения здравоохранения и врача, также определен законодательством РФ.

С целью исполнения пункта 4 статьи 6 ФЗ от 21.11.2011 года №323 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и недопущения конфликтных ситуаций у «кабинета врача» между пациентами, прием пациентов обеспечивается строго по времени, указанном в талоне.

Прием плановых больных в поликлиниках осуществляется по записи, по территориальному принципу, которая для удобства граждан организована в ГБУЗ «Областная больница г. Чебаркуль» посредством:

1. телефонной связи по номерам:
- поликлиника (ул. Крылова 83) регистратура: **8 (35168)2-18-28, 2-14-27**
2. обращения непосредственно в регистратуру поликлиник;
3. через региональный портал – www.talon.zdrav74.ru;
4. через портал государственных услуг РФ – www.gosuslugi.ru.

Подача заявки гражданином на прием к врачу одного профиля возможна не чаще чем 1 раз в день.

Пациент имеет право в плановом порядке обратиться за бесплатной медицинской помощью в лечебно-профилактическое учреждение (далее ЛПУ), к которому прикреплен по полису обязательного медицинского страхования (далее ОМС).

Организация записи на прием к врачам (первичная).

При первичном обращении пациента в данную поликлинику запись осуществляется только через регистратуру.

Гражданину, при личном обращении в регистратуру поликлиники для подачи заявки на прием к врачу необходимо предъявить следующие документы в соответствии с ФЗ «Об обязательном медицинском

страховании в РФ»:

- документ, удостоверяющий личность (паспорт);
- полис ОМС,
- СНИЛС.

Гражданин должен предоставить оригиналы документов, либо их надлежащим способом заверенные копии.

При обращении гражданина лично регистратор осуществляет:

- проверку представленных документов;
- внесение сведений в программу (при отсутствии таковых);
- сообщение сведений о времени, на которое он может записаться;
- запись пациента на выбранное время, дату.

Запись к врачу через Интернет ведется по фамилии, имени, отчеству пациента, дате рождения, данным полиса ОМС.

Самозапись пациента через Интернет возможна только при условии наличия пациента в базе данных поликлиник. При отсутствии пациента в базе данных необходимо обратиться в регистратуру с документами:

- документ, удостоверяющий личность (паспорт);
- полис ОМС,
- СНИЛС.

Для записи пациента к врачу из другого ЛПУ необходимо иметь направление, выданное своим лечащим врачом.

При обращении пациента в регистратуру лично или по телефону запись осуществляет регистратор на рабочем месте.

1. На прием к врачу терапевту участковому:

- запись осуществляется в день обращения, на следующий день или на любой другой день недели по желанию пациента в пределах существующего расписания. Если прием врача терапевта участкового закончен или нет свободного времени для записи, при получении согласия, пациент может быть направлен к другому врачу терапевту.

2. На прием к врачам специалистам узкого профиля: врачу эндокринологу, врачу кардиологу, врачу неврологу:

- запись с первичным осмотром врача терапевта участкового:

3. На прием к специалистам узкого профиля: врачу отоларингологу, врачу урологу, врачу инфекционисту:

- запись бронируется в день обращения со сроком ожидания до 14 дней.

4. В связи с некомплектованностью ЛПУ специалистами узкого профиля и врачами терапевтами участковыми регистратор в праве выдать

талон без времени, по которому пациента обслуживают в порядке очереди, после пациентов с временными талонами.

Повторный прием, консультация.

При необходимости направления пациента на медико-социальную экспертизу для установления группы, осуществляет лечащий врач на рабочем месте.

Граждане, имеющие право внеочередного обслуживания в учреждениях здравоохранения могут воспользоваться правом льготной записи на прием к врачу, через обращение в регистратуру.

Гражданин имеет право отказаться от поданной заявки на прием к врачу без объяснения причин, но обязан уведомить регистратуру поликлиники не позднее, чем за 45 минут до назначенного времени.

Гражданин, опоздавший на прием к врачу в назначенное время более чем на 15 минут, принимается в порядке общей очереди.

Организация медицинской помощи по экстренным показаниям.

Прием пациентов по экстренным показаниям, вызванным внезапным ухудшением состояния здоровья, осуществляется без предварительной записи и без очереди независимо от прикрепления к поликлинике, дежурным врачом – терапевтом в сопровождении медицинского регистратора или участковой медицинской сестрой.

Отсутствие полиса обязательного медицинского страхования и документов, удостоверяющих личность, не является причиной отказа в экстренной медицинской помощи.

Вызов врача на дом.

Вызов врача на дом осуществляется при обращении через регистратуру и по специально выделенному телефону: **8 (35168) 2-14-27 с 7.30-16.00 ч.**

С 09.00 – 18.00 вызов на дом обслуживает дежурный врач. При вызове необходимо предоставить информацию о пациенте:

- Ф.И.О.;
- дата рождения;
- адрес;
- причина вызова.

Помимо этого приготовить документы:

- документ, удостоверяющий личность (паспорт);
- полис ОМС,
- СНИЛС.